AVVISO DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO, A TEMPO DETERMINATO, IN QUALITÀ DI ADDETTI ALL'ATTIVITÀ DI SPAZZAMENTO/RACCOLTA RIFIUTI CON MANSIONE DI "OPERAI ADDETTI AI SERVIZI AMBIENTALI" PER LE UNITÀ LOCALI DI LEGNANO/BUSTO GAROLFO/MAGENTA/GALLARATE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Regolamento interno per il reclutamento del personale;

VISTI i principi di cui all'art. 19 del D. Lgs. n. 175/2016;

VISTO il Codice delle Pari Opportunità (D. Lgs. n. 198/2006), che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

RENDE NOTO

È indetta la procedura di selezione per l'assunzione di "OPERAI ADDETTI AI SERVIZI AMBIENTALI" LIVELLO 1B e LIVELLO 2B (CCNL dei Servizi Ambientali) – TEMPO DETERMINATO, anche per motivazioni di tipo sostitutivo, con possibile eventuale trasformazione a tempo indeterminato.

Le risorse saranno adibite ad attività di spazzamento, raccolta, tutela e decoro del territorio eventualmente utilizzando veicoli per la conduzione dei quali è richiesto il possesso della patente di categoria B.

Il luogo ove si dovrà prendere servizio sarà presso le Unità Operative di Legnano/ Busto Garolfo/ Magenta/ Gallarate.

Art. 1

Inquadramento e trattamento economico

In base alla mansione alla quale sarà assegnato il lavoratore, quest'ultimo sarà inquadrato al livello 1B oppure 2B del CCNL dei Servizi Ambientali – UTILITALIA e percepirà il trattamento economico risultante dall'accordo nazionale di categoria per operatore del settore Igiene Urbana:

a) stipendio iniziale del livello 1B o 2B (in base alla mansione alla quale sarà assegnato il lavoratore) come da CCNL;

b) tredicesima e quattordicesima mensilità;
c) ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

La selezione è disciplinata:
- dalle disposizioni previste nel presente avviso;
- dalle disposizioni del vigente Regolamento interno per il reclutamento del personale;
- dalle norme contenute negli accordi nazionali di categoria;
- dai principi contenuti nell'art. 19 del D. Lgs. 175/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- dal vigente CCNL dei Servizi Ambientali.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o appartenenza ad un Paese dell'Unione Europea oppure regolare permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;
b) età non inferiore a 18 anni;
c) idoneità fisica all'impiego senza limitazioni alla mansione (la Società, prima di procedere all'assunzione, sottoporrà i candidati a visita medica di idoneità);
d) godimento dei diritti civili e politici;
e) non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del D.P.R. 3/1957;
f) non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
g) inesistenza di condanne penali, e/o di stato di interdizione e/o di provvedimenti di prevenzione o di sicurezza;
h) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (per i candidati al medesimo assoggettati);
i) non avere avuto precedenti rapporti di lavoro, presso società del gruppo AMGA, risolti con licenziamento;

j) non avere già intrattenuto con la società AEMME Linea Ambiente Srl più rapporti di lavoro a termine o di lavoro somministrato a termine la cui durata complessiva sia stata superiore a 6 mesi;
k) titolo di studio licenza media o equivalente per i cittadini non italiani;
l) essere in possesso della patente di guida non inferiore alla cat. "B" sulla quale siano disponibili almeno 15 punti;
m) adeguata conoscenza della lingua italiana.

Disposizioni etiche aziendali
Al fine di garantire la trasparenza e la parità di trattamento nella selezione del personale e al fine di evitare indebite pressioni nelle procedure di cui al Regolamento di reclutamento e selezione del Gruppo, è fatto divieto che coniugi e parenti fino al terzo grado dei soggetti che coprono responsabilità di controllo o di amministrazione e/o di dirigente siano assunti o comunque incaricati a qualsiasi titolo da AMGA o da altre società del Gruppo.

Art. 3
Possesso dei requisiti

I requisiti di cui all'art. 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 2 comporta, in qualunque tempo, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione. Detti requisiti dovranno essere posseduti al momento dell'assunzione e mantenuti in costanza di rapporto di lavoro salvo quelli di cui ai punti j) e l) per i quali vale quanto previsto al successivo art. 10.

Art. 4
Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione va presentata, **entro il termine perentorio delle ore 24:00 del giorno 10 marzo 2023**, seguendo le istruzioni riportate nella allegata Procedura di registrazione e compilazione domanda on line.
Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 24:00 dell'ultimo giorno utile. Dopo le ore 24:00 il collegamento al Form verrà disattivato.
Alla domanda, dovranno essere allegati i seguenti documenti:
a) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;

b) copia del titolo di studio o certificazione sostitutiva formulata ai sensi del D.P.R. 445/2000;
c) curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto;
d) copia della documentazione attestante la regolarità sull'immigrazione – solo per candidati provenienti da paesi non appartenenti alla U.E.;
e) fotocopia della patente di guida (sulla quale siano ancora disponibili almeno 15 punti) non inferiore alla categoria "B" in corso di validità;
f) eventuale documentazione attestante l'iscrizione alle liste di cui alla legge 68/99.

I candidati diversamente abili dovranno specificare, in apposito spazio disponibile nella domanda online, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria disabilità che andrà documentata con copia della certificazione medico-sanitaria rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale.
I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove. Tale necessità deve essere documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.
La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.
Allegare CERTIFICAZIONE RILASCIATA DA APPOSITA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA ATTESTANTE GLI ELEMENTI ESSENZIALI DI CUI AI BENEFICI PREVISTI AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. N. 104/1992 E DELL'ART. 16 DELLA L. N. 68/1999 (RICHIESTA AUSILI E TEMPI AGGIUNTIVI PER DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP) O DOCUMENTAZIONE PREVISTA DAL DECRETO 9/11/2021 "MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE AI CONCORSI PUBBLICI PER I SOGGETTI CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO".

Art. 5

Esclusione dalla selezione. Regolarizzazione della domanda

L'esclusione dalla selezione ha luogo nei casi sotto elencati:

- **mancanza della sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione;**
- **mancanza anche di uno solo dei documenti di cui al precedente art. 4 punti a) - e)**

La domanda e la relativa documentazione che presentassero delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione, a pena di esclusione dalla selezione, entro un termine prestabilito che non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove.

Art. 6

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dal Regolamento per il reclutamento del personale.

Art. 7

Ammissione od esclusione dei candidati – Diario delle prove

A conclusione della procedura di caricamento della domanda, ciascun candidato riceverà un codice che lo identificherà in tutte le comunicazioni rese pubbliche.
Entro **15 (quindici) giorni dal termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione**, sarà pubblicata, sul sito www.amga.it nella sezione "Ricerche di personale", la lista dei candidati, identificati mediante i rispettivi codici, con la specifica degli ammessi e dei non ammessi.
Alla medesima scadenza sarà pubblicata la convocazione degli ammessi alla prima prova di selezione.
Entro 15 giorni dallo svolgimento della prima prova, con le medesime modalità, sarà pubblicato l'avviso di convocazione alla seconda prova di selezione. Tale avviso riguarderà i soli candidati ammessi a seguito del superamento della prima prova.
Non sarà inviato specifico avviso ai candidati non ammessi alla seconda prova di selezione a seguito del mancato superamento della prima.

Gli avvisi di cui sopra costituiranno notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, i candidati saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalle prove di selezione. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame sarà considerata quale rinuncia alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 8

Prove d'esame e valutazione

La prova d'esame sarà articolata nelle seguenti fasi:

- **prova scritta**: test a risposta multipla su argomenti attinenti alla mansione da svolgere. In particolare, il test verterà su:
- nozioni generali sulla gestione differenziata dei rifiuti;
- principi elementari di organizzazione del lavoro;
- principi di sicurezza sul lavoro e per la corretta movimentazione manuale dei carichi;
- conoscenza delle norme sulla circolazione stradale;
- logica e cultura generale.

Alla prova scritta sarà attribuito un punteggio massimo di **40** punti.

Al termine della seduta dedicata alla prova scritta, la commissione formerà un elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei punteggi ottenuti da ciascuno; l'elenco sarà disponibile presso la sede di AMGA Legnano SpA.
I candidati che avranno ottenuto nelle prove scritte un punteggio complessivo pari ad almeno 24/40 saranno ammessi a sostenere la prova orale.

- **prova orale**: colloquio concernente la testazione della conoscenza degli argomenti inerenti alla mansione da svolgere e le competenze del candidato.

Alla prova orale sarà attribuito un punteggio massimo di **50** punti.
Supereranno la prova i candidati che conseguiranno un punteggio minimo di 30/50.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

I colloqui non potranno essere svolti on-line.

Art. 9

Punteggio e valutazione dei titoli

Sarà attribuita una valutazione ad eventuali titoli per un punteggio massimo complessivo non superiore a **10** punti, così analiticamente ripartito:

- possesso del diploma di scuola media superiore o equivalente per i cittadini non italiani
3 PUNTI

- possesso di attestato di qualifica di scuola professionale o equivalente per i cittadini non italiani **2 PUNTI**

- possesso di patente di guida di categoria C, "CQC" e Carta Tachigrafica **7 PUNTI**

Nel caso in cui i concorrenti riportino un punteggio equivalente, per l'individuazione del soggetto da assumere - in fase di prima chiamata - si farà riferimento, nell'ordine, ai seguenti requisiti:

- avere già prestato servizio con esito positivo presso AEMME Linea Ambiente srl;
- sorteggio.

Per le necessità di assunzione successive alla prima, vale per lo scorrimento della graduatoria quanto indicato nel successivo art. 11.

Art. 10

Graduatoria e assunzione in servizio

La Commissione, al termine delle prove suindicate, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione delle varie prove.
Saranno inseriti in graduatoria i soli candidati che avranno totalizzato un punteggio nella prova scritta pari o superiore a 24/40 e nella prova orale pari o superiore a 30/50.
La graduatoria sarà pubblicata sul sito il sito www.amga.it nella sezione "Ricerche di personale" e resa disponibile presso gli uffici della sede di AMGA Legnano SpA.
La Società, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvederà all'accertamento di tutti i requisiti nei confronti dei concorrenti collocati utilmente nella graduatoria.
Qualora si riscontrasse il mancato possesso di uno o più requisiti di cui al precedente art. 2 da parte dei concorrenti, AEMME Linea Ambiente srl non procederà alla stipula del contratto di lavoro ed escluderà il concorrente stesso dalla graduatoria.
Con particolare riferimento al requisito di cui all'art. 2 punto j), si precisa che lo stesso dovrà essere garantito solo al momento della selezione e della prima assunzione stipulata sulla base della presente selezione.
Per le proroghe e gli eventuali contratti di lavoro a tempo determinato successivi non si terrà conto del requisito di cui all'art. 2 punto j) fatti salvi il limite massimo di 24 mesi quale durata complessiva dei rapporti di lavoro a termine (tenuto conto altresì di eventuali precedenti periodi di missione in somministrazione a tempo determinato aventi ad oggetto mansioni di pari livello e categoria legale), il limite massimo di 4

proroghe fruibili e il limite costituito dalle condizioni alle quali sono consentiti l'apposizione di un termine eccedente i 12 mesi e il rinnovo del contratto a tempo determinato.
Si terrà conto di eventuali eccezioni introdotte dalla normativa contingente (ad esempio, quella inerente alla gestione dell'emergenza epidemiologica Covid19).
Inoltre, fermo restando i parametri sopra richiamati, saranno presi in considerazione per la prima chiamata in servizio, per eventuali nuovi contratti di lavoro e per le proroghe solo i soggetti che soddisfino al momento dell'assunzione/proroga la seguente condizione:
(N° MESI RESIDUI PER LAVORO A TEMPO DETERMINATO) ≥ (N° MESI DURATA CONTRATTO/PROROGA DA STIPULARE).
Con particolare riferimento al requisito di cui all'art. 2 punto l), si precisa che il saldo di almeno 15 punti sulla patente di guida di categoria "B" dovrà essere garantito solo al momento della selezione, mentre il possesso della patente di guida di categoria "B" dovrà essere garantito ad ogni assunzione ed essere mantenuto per l'intera durata del rapporto di lavoro. Pertanto, la patente non dovrà essere soggetta a ritiro/sospensione/revoca. Il mancato possesso di una vigente patente di guida di categoria "B" impedirà una nuova assunzione a termine ovvero determinerà la risoluzione del rapporto di lavoro.
Con riferimento alla verifica dei requisiti richiesti, i candidati interessati, su richiesta scritta della Società, sono tenuti, a pena di decadenza, alla presentazione (anche tramite spedizione postale) dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive.
Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dalla Società secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente CCNL. L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel presente avviso, anche per la mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, entro 3 (tre) giorni calendariali dal termine stabilito dalla richiesta di avvio al lavoro. La Società sottoporrà a visita medica pre-assuntiva di idoneità i candidati inseriti in graduatoria. Detta visita sarà effettuata, in sede di pre-assunzione, dal medico del lavoro incaricato dalla Società allo scopo di accertare se l'aspirante lavoratore abbia la piena idoneità alla mansione oggetto della selezione. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o se il vincitore non si presenti senza giustificato motivo alla visita, si darà luogo al provvedimento di decadenza.

Art. 11

Scorrimento della graduatoria e criteri di assunzione per i contratti successivi al primo

Al verificarsi della necessità di attivare un contratto di lavoro a tempo determinato per la mansione oggetto della presente selezione, AEMME Linea Ambiente Srl procederà a contattare i candidati secondo l'ordine della graduatoria.
Qualora il titolare del primo posto utile in graduatoria non si renda disponibile a prendere servizio presso AEMME Linea Ambiente Srl con un preavviso di almeno 5 giorni calendariali dalla chiamata, la società potrà procedere con lo scorrimento della graduatoria fino all'individuazione di un aspirante lavoratore disponibile. Solo dopo lo scorrimento di tutta la graduatoria potranno essere presi nuovamente in considerazione, per la seconda volta, gli aspiranti lavoratori che non si sono resi disponibili in precedenza.
Al termine di ciascun contratto di lavoro nonché in occasione di una eventuale proroga del medesimo contratto, AEMME Linea Ambiente Srl procederà alla valutazione della qualità delle prestazioni fornite da ciascun lavoratore a tempo determinato.
La valutazione sarà espressa con un valore numerico da 0 a 10, dove 0 è associato ad un giudizio pessimo e 10 indica la massima soddisfazione.
I soggetti con giudizio insufficiente (valutazione minore strettamente di 5) saranno esclusi dalla graduatoria e quindi con detti soggetti non saranno sottoscritti ulteriori contratti di lavoro.

Qualora, successivamente al termine della prima chiamata in servizio, intervenga la necessità di procedere a nuove assunzioni a tempo determinato, AEMME Linea Ambiente procederà ad individuare l'aspirante lavoratore presente in graduatoria secondo i seguenti criteri di precedenza applicati in via gerarchica:

1. pregressa esperienza presso la sede operativa di destinazione dell'aspirante lavoratore (saranno valutati positivamente i lavoratori che avranno maturato almeno tre mesi di esperienza nella sede aziendale) nella specifica mansione per la quale si attiva il contratto di lavoro (ad esempio, addetto spazzamento manuale, addetto alla raccolta in pedana, ...);
2. giudizio relativo alle prestazioni fornite dall'aspirante lavoratore nel corso del contratto o dell'ultima proroga dello stesso (si darà precedenza agli aspiranti con miglior giudizio);
3. idoneità alla mansione senza limitazioni;
4. posizione in graduatoria;
5. numero dei figli a carico, indipendentemente dallo stato civile del candidato.

Qualora si verificasse la prosecuzione della medesima necessità di prestazione a tempo determinato, AEMME Linea Ambiente procederà a proporre al lavoratore già in servizio la proroga del contratto di lavoro senza scorrimento della graduatoria.

Art. 12
Validità

La graduatoria della presente selezione avrà efficacia per 12 (dodici) mesi dalla sua approvazione, salvo diversa disciplina legislativa. La Società ha facoltà di avvalersene per la copertura delle posizioni per le quali la selezione è stata bandita e per altre posizioni relative a mansioni analoghe che si rendesse necessario ricoprire.

Art. 13
Assunzione in prova

Le assunzioni saranno soggette all'apposizione del periodo di prova conformemente alla norma di legge e al vigente CCNL.

Art. 14
Pari opportunità

Ai sensi del D. Lgs. 198/2006, nella presente selezione si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 15
Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del regolamento UE 2016/679, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente avviso di selezione sono raccolti e trattati da AMGA Legnano S.p.A. anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso. Al riguardo si precisa che:
- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da AMGA Legnano S.p.A. in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente avviso di selezione personali

saranno trattati per il tramite delle risorse, preventivamente autorizzate ed istruite, operanti in seno alla Società, ed eventualmente da soggetti esterni previamente nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del regolamento UE. I dati non saranno oggetto di diffusione o comunicazione fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite.
Fatti salvi ulteriori obblighi di legge e/o contenzioso, i dati saranno conservati nel rispetto dei principi e delle regole stabilite dal Regolamento UE, per il tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate.
Si informa inoltre che l'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento – nei termini e limiti previsti dalla legge – l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento nonché di opporsi ad esso (artt. 15 e ss. del Regolamento UE). L'apposita istanza al Titolare può essere presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati personali (email: dpo@amga.it). L'interessato ha, altresì, il diritto, ricorrendone i presupposti, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale Autorità di controllo, secondo le procedure previste.
L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 16
Disposizioni finali

La Società si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente avviso con provvedimento motivato. La Società si riserva altresì la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'assunzione tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del/i posto/i a bando, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio. Per quanto non previsto dal presente avviso si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti le disposizioni del Regolamento aziendale per il reclutamento del personale.
Richiamato l'art. 6 del "Regolamento per il reclutamento del personale" del Gruppo AMGA vigente, La Società ha facoltà di trasformare a tempo indeterminato i contratti a termine in essere.
Le trasformazioni potranno avvenire, su disposizione della Direzione Aziendale, entro i limiti del fabbisogno in organico per le mansioni svolte o per mansioni equivalenti.
In caso di presenza di più lavoratori a termine che svolgono mansioni analoghe od equivalenti a quelle proprie della posizione lavorativa da stabilizzare, la selezione fra questi verrà effettuata, a cura dell'Ufficio Risorse Umane e dal responsabile diretto

dell'Area di assegnazione dei soggetti da valutare, attraverso apposite schede di valutazione dell'andamento del rapporto lavorativo intercorso che tengano in considerazione i seguenti parametri:

- competenze tecniche;
- impegno, puntualità e accuratezza della prestazione svolta;
- flessibilità operativa;
- collaborazione e lavoro di squadra;
- assenteismo;
- condotta disciplinare.

Legnano, 2 febbraio 2023

Il Direttore Generale
Ing. Stefano Migliorini

AEMME Linea Ambiente S.r.l.
Sede Legale
Via Crivelli, 39 - 20013 Magenta (MI)
Sede Operativa e Amministrativa
Via per Busto Arsizio, 53 - 20025 Legnano (MI)
t 0331 540223 f 0331 594287

t 800 196363 (numero verde)
www aemmelineaambiente it
PEC info@pec.aemmelineaambiente.it
Capitale sociale € 2.100.000 i.v.
Registro Imprese Tribunale di Milano
C.F. e P.IVA 06483450968 REA 1895114

Member of CISQ Federation
RINA
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 14001

ALLEGATO 1
OPERATORI
DOMANDA DI AMMISSIONE: PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE DOMANDA ON-LINE

Per presentare domanda di partecipazione alla selezione mediante la modalità telematica prevista, il richiedente deve adempiere all'OBBLIGO PROPEDEUTICO DI REGISTRAZIONE ON-LINE collegandosi al sito https://selezioniaemme.ifoamanagement.it/. Detto sito è sempre raggiungibile salvo momentanee sospensioni per interventi di manutenzione anche non programmati.
La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inoltrata dal candidato ESCLUSIVAMENTE in modo telematico utilizzando la procedura di seguito descritta, entro la data di scadenza del bando e, precisamente, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando di selezione. Detto termine è perentorio. A tale proposito si precisa che:

- La procedura informatica di inoltro delle domande sarà attiva solo a seguito della pubblicazione sul sito istituzionale;
- La procedura di compilazione della domanda potrà essere effettuata da qualsiasi personal computer collegato alla rete internet dotato di un browser di navigazione di ultima generazione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari - si sconsiglia l'utilizzo di Smartphone o Tablet);
- Ad avvenuta scadenza del bando, la procedura telematica non consentirà più la compilazione della domanda di partecipazione.

Non verranno tenute in considerazione le domande che risulteranno inviate secondo modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.
Si precisa sin d'ora che l'eventuale riserva di invio successivo di documentazione è priva di effetto**.**

Fase 1: Registrazione

Collegarsi al sito internet: https://selezioniaemme.ifoamanagement.it/.
Cliccare sul bottone "Candidati" per poter registrarsi e accedere alla domanda d'iscrizione.

Fase 2: iscrizione on-line alla selezione

Completata la Fase 1 si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione.
È necessario compilare ogni pagina nella quale sono presenti dei campi a compilazione obbligatoria (contrassegnati con asterisco *) ; il loro mancato inserimento non consentirà il salvataggio della domanda.
Le pagine possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Invia Iscrizione".
Terminata la compilazione di tutte le sezioni, compare la funzione "Scarica scheda da firmare". Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload.
Solo al termine di quest'ultima operazione bisognerà cliccare il bottone "Invia l'iscrizione" per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda firmata. La piattaforma rilascerà un codice identificativo associato alla domanda e che verrà utilizzato in tutte le fasi della selezione.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dalla selezione di cui trattasi.

Eventuali chiarimenti rispetto alla procedura di iscrizione on-line, potranno essere richiesti all'indirizzo mail addetti.aemme@ifoamanagement.it o al numero di telefono 0522/329292-3259-348-277-345.